



УТВЕРЖДАЮ

Н.Л.Чупрова,
директор МОУ «СОШ №4
им. Д.М.Перова»
приказ от 11.03.2019г.
№116-26-81

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации психолого-педагогического и социального
сопровождения обучающихся МОУ
«Средняя общеобразовательная школа №4 имени Д.М.Перова»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Письмом Минобрнауки РФ от 18.04.2008г. №АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами», Письма Минпросвещения России от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью».

1.2. Положение определяет организацию психолого-педагогического и социального сопровождения (далее ППС) обучающихся МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 имени Д.М.Перова» (далее – Школа).

1.3. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение позволяет:

- реализовывать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;
- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательной организации с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;
- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и социальных проблем обучающихся.

1.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обеспечивают: заместители директора школы, социальный педагог, психологи, учителя-логопеды, педагоги-организаторы, педагоги.

1.5. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на каждый учебный год и утверждается директором школы.

1.6. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение осуществляется во взаимодействии с родителями (законными представителями) учащихся, школьным психолого-медико-педагогическим консилиумом, Советом профилактики, органами опеки и попечительства, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, представителями служб и учреждений, уполномоченными на оказание психолого-педагогической помощи детям и семьям, педагогическим коллективом и

администрацией школы.

1.7. При организации ППС Школа руководствуется международными актами в области защиты прав детей: Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией ООН о правах инвалидов, Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, Уставом школы, настоящим Положением.

1.8. Основными принципами организации ППС являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг;
- работа по методу междисциплинарной команды.

II Цели и задачи психолого-педагогического и социального сопровождения

2.1. Цель организации психолого-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса заключается в реализации комплекса превентивных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности:

- защита прав и интересов личности обучающихся, обеспечение безопасных условий их психологического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и социальных проблем;
- квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития ребенка с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем развития и обучения;
- содействие ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями; содействие выбору образовательного и профессионального маршрутов;
- развитие психолого-педагогической и социальной компетентности всех участников образовательного процесса – обучающихся, педагогов, родителей;
- психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям), педагогам обучающихся, требующих особого внимания специалистов;
- консультативно-просветительская работа среди обучающихся, педагогических работников, родителей;
- профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, педагогов и родителей.

III. Основные направления ППС

3.1. Диагностическое. Психолого-педагогическая и социальная диагностика включает:

- определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении; – выявление причин нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;
- выявление потенциальной и реальной групп социального риска;
- выявление учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье.

3.2. Консультативное. Психолого-педагогическое консультирование – комплекс мероприятий, направленных на содействие обучающимся, их родителям в разрешении психологических проблем, межличностных отношений, на развитие личности, ее самосовершенствование и самореализацию, а также на преодоление последствий кризисных ситуаций; информирование родителей (законных представителей), педагогов и других работников по вопросам, связанным со специальными образовательными потребностями и поведенческими особенностями детей, их правами и обязанностями.

Консультирование педагогов и администрации по вопросам соответствия среды обучения и воспитания, используемых педагогических приемов и технологий, внедряемых инновационных методик возрастным, индивидуальным возможностям обучающихся или требованиям к психологически комфортной среде, в которой растет, обучается и воспитывается ребенок.

3.3. Коррекционно-развивающее. Данное направление включает:

3.3.1. Психолого-педагогическая коррекция – комплекс мероприятий, направленных на исправление (корректировку) особенностей личности обучающегося и его поведения, которые приводят к психологическим проблемам; коррекцию недостатков познавательной сферы, эмоционально-личностного развития и поведения.

3.3.2. Логопедическая коррекция – комплекс мероприятий, направленных на исправление нарушений устной и письменной речи.

3.3.3. Педагогическая коррекция – комплекс мероприятий, направленных на развитие способностей к обучению, на активизацию познавательной деятельности детей, повышение уровня умственного и речевого развития, нормализацию, стабилизацию учебной деятельности.

3.3.4. Психолого-педагогическая профилактика – комплекс мероприятий, направленных на своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении и развитии личности ребенка и межличностных отношений, содействие в сохранении и укреплении состояния его душевного равновесия.

3.3.5. Разработка (проектирование) индивидуальных (комплексных) программ общего развития и коррекции отдельных сторон учебно-познавательной деятельности и эмоционально-личностной сферы школьника.

3.3.6.Разработка индивидуальных маршрутов развития каждого ребенка, осуществление контроля реализации образовательного маршрута и его коррекция в случае необходимости

3.4.Информационно-просветительское. Психолого-педагогическое просвещение – комплекс мероприятий, направленных на формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности администрации, педагогов, родителей (законных представителей).

IV.Обязанности и ответственность сотрудников, осуществляющих ППС

4.1 Сотрудники обязаны:

4.1.1.В своей деятельности руководствоваться нормативными документами, Постановлениями и Распоряжениями вышестоящих органов власти и организаций, Уставом школы, планом работы ППС на учебный год, настоящим Положением;

4.1.2.Участвовать в работе заседаний ППк, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференциях и семинарах;

4.1.3.Постоянно повышать уровень своей профессиональной квалификации и компетентности;

4.1.4.Предоставлять на утверждение руководителя школы итоговые решения, протоколы, планы, запросы, характеристики;

4.1.5.Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;

4.1.6.В решении всех вопросов исходить из приоритета интересов и прав учащихся;

4.1.7.Работать в тесном контакте с администрацией, всем педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) учащихся, а также организациями, уполномоченными на решение вопросов психолого-педагогической помощи детям и семьям;

4.1.8.Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, использовать полученные данные только в соответствии с целями ППС;

4.1.9.Информировать участников Совета профилактики, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы;

4.1.10.Принимать участие в заседаниях педагогических советов, Советов профилактики, заседаниях методических объединений;

4.1.11.Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;

4.1.12.Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;

4.1.13.Проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами и утвержденными планами);

4.1.14.Выступать с обобщением опыта своей работы;

- 4.1.15. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в форме лекций, бесед, выступлений на круглых столах, семинарах;
- 4.1.16. Обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся;
- 4.1.17. Обращаться в центры психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- 4.1.18. Разрабатывать и предлагать меры, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- 4.1.19. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями;
- 4.1.20. Способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 4.1.21. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о результатах на педагогических советах, общешкольных родительских собраниях;
- 4.2. Сотрудники ППС несут ответственность:
- 4.2.1. За своевременное, полное и точное оформление материалов обследований, протоколов заседаний, ходатайств, писем и их сохранность;
- 4.2.2. За защиту конфиденциальной информации об учащих, их родителях (законных представителях), и обрабатываемых персональных данных;
- 4.2.3. За адекватность диагностических и коррекционных методов;
- 4.2.4. За обоснованность рекомендаций, характеристик и заключений.

V. Документация ППС

- 5.1. Перспективный годовой план работы, утвержденный руководителем образовательного учреждения.
- 5.2. Графики работы специалистов, утвержденные руководителем учреждения.
- 5.3. Социальный паспорт школы, который составляется социальным педагогом на основании данных социальных паспортов классов.
- 5.4. План-график тематических групповых консультаций и консультаций для отдельных категорий родителей.
- 5.5. Программы по наиболее актуальным направлениям деятельности и программы занятий.
- 5.6. Карты психолого-педагогического и социального сопровождения учащихся, воспитанников, нуждающихся в комплексном сопровождении.
- 5.7. Документы психолого-педагогического консилиума.
- 5.8. Список детей, нуждающихся в сопровождении.
- 5.9. Годовой анализ работы по ППС обучающихся.
- 5.10. Специалистами ППС дополнительно ведется служебная документация согласно должностным инструкциям.