



УТВЕРЖДАЮ:  
Н.Л. Чупрова  
директор МОУ «СОШ № 4  
им. Д.М. Перова»  
приказ от 06.10.2015г. №116-42-200

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о методическом совете школы

#### 1. Общие положения

1.1. Методический совет школы (ШМС) является главным структурным компонентом системы методической деятельности школы; коллективным общественным профессиональным органом, созданным с целью методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности школы.

1.2. В состав школьного методического совета входят директор школы, заместители директора, руководители школьных методических объединений, руководители и представители временных профессиональных групп педагогов, представители психологической, логопедической служб.

1.3. Руководителем школьного методического совета является заместитель директора, курирующий методическую работу.

#### 2. Основные направления деятельности ШМС

2.1. Организация целенаправленной работы по созданию условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов школы в условиях реализации требований новых государственных образовательных стандартов.

2.2. Обеспечение реализации программы развития школы, Образовательной программы школы, школьных инновационных проектов через организацию методической работы.

2.3. Организация и координация деятельности школьных методических объединений, временных профессиональных групп педагогов.

2.4 Координарование действий педагогического коллектива по вопросам реализации ФГОС.

2.5 Анализ состояния и результативности инновационной деятельности школы, деятельности по реализации ФГОС.

2.6. Осуществление общего руководства разработкой и апробацией нового программно-методического обеспечения образовательного процесса, определение целесообразности, качества и необходимости внедрения новых авторских учебных программ.

2.7.Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта, подготовка печатной продукции школы

#### 3. Организация работы методического совета

3.1. Состав ШМС в текущем учебном году утверждается приказом директора школы.

3.2. Основной формой деятельности ШМС являются плановые заседания. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами исходя из необходимости (не реже 4 заседаний в год).

3.3. Заседания совета оформляются протоколом в соответствии с системой делопроизводства в школе.

3.4. С повесткой заседания ШМС педагогический коллектив школы знакомится заблаговременно. На заседании ШМС могут присутствовать педагоги школы, не являющиеся членами ШМС, но желающие принять участие в обсуждении заявленных в повестке вопросов. На расширенных заседаниях ШМС, которые проводятся по наиболее актуальным для школы вопросам, присутствует весь педагогический коллектив

3.5. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому коллективу школы, несёт ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

3.6. Решения методического совета являются для педагогического коллектива рекомендательными, а решения, утверждённые приказом директора по школе, обязательными для исполнения.